

विवा होम फायनान्स लिमिटेड

सर्वात महत्वाच्या अटी आणि शर्ती

पोचपावती (छापील नमूना)

कृपया काळजीपूर्वक वाचा.

गृहकर्ज / गृह तारण कर्जासाठी

कर्जदार/चे आणि विवा होम फायनान्स लिमिटेड (VHFL), कंपनी कायदा, १९५६ अंतर्गत अंतर्भूत कंपनी आणि तिचे नोंदणीकृत कार्यालय ठाकूर आर्केड, 2रा मजला, विरार रेल्वे स्टेशनजवळ, विरार पश्चिम - ४०१३०३ स्थित, कर्जदार आणि विवा होम फायनान्स लिमिटेड यांच्यातील कर्जाच्या सर्वात महत्वाच्या अटी व शर्ती, यापुढे "सहभागी किंवा MITC" मध्ये नमूद केले आहे. मंजुरी पत्रातील अटी आणि कर्ज करार आणि इतर कोणतेही दस्तऐवज (यानंतर एकत्रितपणे "व्यवहार दस्तऐवज) म्हणून संदर्भित केले जाईल जे तुम्ही VHFL सह निष्पादक आणि स्वतंत्रपणे आहेत. येथे उल्लेख केलेला एमआयटीसी (MITC) सूचक आहे आणि संपूर्ण नाही.

VHFL च्या तत्कालीन प्रचलित धोरणांनुसार, नियामक मार्गदर्शक तत्वांचे पालन करून, VHFL द्वारे वेळोवेळी त्याच्या MITC मध्ये अद्यतनित केल्यानुसार, येथे नमूद केलेल्या फी / शुल्क / आकारणी स्वरूप आणि/किंवा प्रमाण वास्तविक अर्जाच्या वेळी पुनरावलोकन/बदल केले जाऊ शकते / शकतात.

कर्जदाराने आमच्या वेबसाइट www.vhfl.in द्वारे अशा बदलांसाठी स्वतःला अपडेट ठेवणे आवश्यक आहे. कर्जाच्या रकमेचा व्याज दर आणि परतफेडीच्या तपशीलांशी संबंधित कर्जाच्या विशिष्ट तपशीलांसाठी, कर्ज कराराचे वेळापत्रक आणि/किंवा मंजुरी पत्र पहा.

कर्ज करारानुसार हे (तारीख) _____ रोजी _____ आणि _____ (कर्जदार) आणि विवा होम फायनान्स लिमिटेड (VHFL) यांच्यात झालेल्या कराराच्या संदर्भात आहे. कर्जदाराने घेतलेल्या/घेण्याच्या कर्जाच्या संदर्भात खालील प्रमुख अटी आणि शर्ती आहेत:

कर्ज कराराच्या संदर्भात हे कर्जदार आणि विवा होम फायनान्स लिमिटेड (VHFL) यांच्यात झालेल्या कराराच्या संदर्भात आहे. कर्जदाराने घेतलेल्या/उपलब्ध केलेल्या उपरोक्त कर्जाच्या संदर्भात खालील प्रमुख अटी आणि शर्ती आहेत:

अर्ज क्र	
कर्जाची मंजूर रक्कम	
व्याजाचा प्रकार (फ्लोटिंग किंवा स्थिर)	
व्याजदर	
व्याज पुनर्संचयित करण्याची तारीख	
बदलांच्या संवादाच्या पद्धती	पत्र / ईमेल / संदेश (एसएमएस) द्वारे
हप्त्याचा प्रकार	मासिक
कर्जाचा कालावधी/एकूण ईएमआय संख्या	
कर्जाचा उद्देश	
बेस प्राईम लेंडिंग रेट (BPLR)	१६% वार्षिक (वेळेनुसार बदलू शकतात)
PEMI आणि/किंवा EMI च्या परतफेडीमध्ये विलंब/ हलगर्जीपणा (डिफॉल्टसाठी) दंडात्मक शुल्क	रु. ५०/- (फक्त रु. पन्नास) अधिक लागू GST प्रति हलगर्जीपणा (डीफॉल्ट)
सुरक्षा व्याज निर्मितीमध्ये विलंब झाल्यास दंड आकारणी	जर कर्जदाराने मंजुरी पत्रात नमूद केलेल्या वेळेत सुरक्षा व्याज तयार/अंमलबजावणी करण्यात अयशस्वी ठरला, तर दंडात्मकशुल्क दरमहा रु. ५००/- दंड आकारला जाईल आणि लागू जीएसटी (GST) आकारला जाईल.
मालमत्ता विमा	अनिवार्य
शुल्क / फी:	
१. अर्ज शुल्क	रु. ७५००/- + जीएसटी
२. प्रक्रिया शुल्क	गृहकर्जासाठी रु.७५००/- + जीएसटी किंवा १.५% + जीएसटी मंजूर कर्ज रकमेपैकी जे जास्त असेल ते. गृहतारण कर्जासाठी रु.७५००/- + जीएसटी किंवा २% + जीएसटी मंजूर कर्ज रकमेपैकी जे जास्त असेल ते.
3. धनादेश (चेक)/एनएसीएच बाऊन्स फी	बँकेने आकारलेले प्रत्यक्ष शुल्क
कर्जाच्या अंशतः किंवा पूर्ण देयकासाठी किंवा मुदतपूर्व पूर्ण कर्जाची देयकासाठी शुल्क	
गृहकर्ज प्रकरण	
अ. सह-अर्जदारासह किंवा त्याशिवाय वैयक्तिक कर्जदाराला (चल विनिमय दर) फ्लोटिंग रेट ऑफ इंटरेस्टवर गृहकर्ज, जरी प्रीपेमेंट फोरक्लोजर कोणत्याही स्त्रोतांद्वारे केले गेले असले तरीही	शून्य
ब. सह-अर्जदारासह किंवा त्याशिवाय वैयक्तिक कर्जदाराला निश्चित व्याजदराने गृहकर्ज, पूर्वपेमेंट/फोरक्लोजर स्वतःच्या स्त्रोतांद्वारे केले गेले असल्यास*.	शून्य
क. सह-अर्जदारासह किंवा त्याशिवाय वैयक्तिक कर्जदाराला निश्चित व्याजदराने गृहकर्ज दिले जाते जर प्रीपेमेंट/फोरक्लोजर स्वतःच्या स्त्रोतांव्यतिरिक्त इतर माध्यमातून केले गेले असेल.	पहिल्या कर्ज वाटपाच्या १२ महिन्यांच्या आत कर्ज बंद केल्यास, थकबाकी असलेल्या आणि केलेल्या सर्व अंशतः प्रीपेमेंटवर ३% + प्री-क्लोजर शुल्कात लागू असलेला जीएसटी आकारला जाईल.

ड. सह-अर्जदारासह किंवा त्याशिवाय वैयक्तिक कर्जदारास निश्चित व्याज दराने गृहकर्ज पूर्वपेमेंट / फोरक्लोजर स्वतःच्या स्त्रोतांशिवाय इतर माध्यमातून केले गेले असेल (टीप: *स्वतःचे स्रोत, म्हणजे बँक / एचएफसी / एनबीएफसी / कोणत्याही वित्तीय संस्थेकडून कर्ज घेण्याव्यतिरिक्त कोणताही स्रोत.)	2% + जीएसटी प्री क्लोजर चार्जेसमध्ये लागू असलेल्या मूळ थकबाकीवर आणि कर्ज पहिल्या वितरणाच्या 12 महिन्यांनंतर बंद झाल्यास केलेले सर्व भाग प्रीपेमेंटवर आकारले जाईल.
मालमत्तेवर कर्ज/गहाण कर्ज प्रकरणे:	3% + जीएसटी प्री क्लोजर चार्जेसमध्ये लागू असलेल्या मूळ थकबाकीवर आणि पहिल्या वितरणाच्या 12 महिन्यांच्या आत कर्ज बंद झाल्यास सर्व भाग प्रीपेमेंट केले जाईल.
मालमत्तेविरुद्ध कर्ज (LAP)/ तारण कर्ज (चल विनिमय दर) फ्लोटिंग किंवा स्थिर व्याज दराने , वैयक्तिक कर्जदारास सह-अर्जदारासह किंवा त्याशिवाय व्यावसायिक हेतूने दिले जाते, प्रीपेमेंट/फोरक्लोजर स्वतःच्या स्त्रोतांद्वारे किंवा स्वतःच्या स्त्रोतांव्यतिरिक्त केले जाते.	2% + जीएसटी प्री क्लोजर चार्जेसमध्ये लागू असलेल्या मूळ थकबाकीवर आणि कर्ज पहिल्या वितरणाच्या 12 महिन्यांनंतर बंद झाल्यास केलेले सर्व भाग प्रीपेमेंटवर आकारले जाईल.
४. कागदपत्रे हाताळण्याचे शुल्क	वितरणापूर्वी रु.१०००/- वसूल करायचे.
५. मुद्रांक शुल्क, नोंदणी शुल्क, सूचना शुल्क	राज्याच्या लागू कायदानुसार प्रत्यक्ष आधारावर.
६. (चल विनिमय दर) फ्लोटिंग वरून स्थिर व्याज दरा (फिक्स्ड) व्याजदरावर स्विच करण्यासाठी रूपांतरण शुल्क आणि उलट	रूपांतरणाच्या वेळी लागू असलेल्या शुल्कासाठी कृपया वेबसाइट/शाखा अधिकाऱ्यांशी संपर्क साधा.
७. पहिली एनओसी जारी करण्यासाठी शुल्क	शून्य
८. त्यानंतर एनओसी जारी करण्यासाठी शुल्क	रु. २५०/-
९. कर्ज बंद केल्यावर कागदपत्रे परत मिळवण्याचे शुल्क	किमान रु. ४६००/- (+ जीएसटी) किंवा लागू असलेल्या प्रत्यक्ष रकमेवर.
१०. विवा होम फायनान्स लिमिटेड ला (VHFL) सादर केलेल्या कोणत्याही कागदपत्राची प्रत (ग्राहक मालमत्तेशी संबंधित)	प्रति पान रु. १०/- + जीएसटी
११. फोरक्लोजर विवरण शुल्क	रु. २५०/- + जीएसटी
१२. रोख हाताळणी शुल्क	शून्य
१३. आरटीजीएस द्वारे वितरण	शून्य
१४. डुप्लिकेट नो ड्यूज प्रमाणपत्र	रु. २५०/- + जीएसटी
१५. डुप्लिकेट वार्षिक खाते विवरणपत्राची प्रत तात्पुरती	शून्य
१६. कर्ज परतफेडी नंतर कागदपत्रे योग्य रितीने ठेवण्यासाठी कस्टोडियल फी	कर्ज बंद झाल्यानंतर ३० दिवसांनी दरमहा रु. ३५००/-
१७. संकलन शुल्क (वसुली आकार)	किमान रु. २५०/- (+ जीएसटी) किंवा लागू असलेल्या प्रत्यक्ष रकमेवर
१८. डुप्लिकेट कर्जमाफी वेळापत्रक	रु. २५०/- + जीएसटी
१९. डुप्लिकेट व्याज प्रमाणपत्र	शून्य
२०. सरसाई नोंदणी/सुधारणा शुल्क	५ लाख रुपयांपर्यंतच्या कर्जासाठी रु. ५०/- + जीएसटी ५ लाख रुपयांपेक्षा जास्त कर्जासाठी रु. १००/- + जीएसटी
२१. सरसाई समाधान शुल्क	शून्य
मालमत्तेचा वापर	निवासी
परतफेडीची पद्धत	पीडीसी/एनएसीएच

टीप:- व्याजाची गणना सामान्य वर्षात ३६५ दिवस आणि लीप वर्षात ३६६ दिवसांवर केली जाते.

टीप: मेमोरँडम ऑफ डिपॉझिट (MOD) वर लागू होणारे स्टॅम्प ड्युटी स्थानानुसार बदलू शकते आणि प्रक्रिया शुल्काव्यतिरिक्त आकारले जाऊ शकते. वकिल/तांत्रिक मूल्यांकनकर्त्याकडून बाह्य मतानुसार शुल्क, जसे असेल तसे, दिलेल्या प्रकरणासाठी लागू असलेल्या प्रत्यक्ष आधारावर देय आहे. अशा शुल्कास अशा प्रकारे प्रदान केलेल्या मदतीच्या स्वरूपासाठी संबंधित वकिला/तांत्रिक मूल्यांकनकर्त्याला थेट देय आहे. कर्जाची कामगिरी न पूर्ण झाल्यामुळे देय रकमेच्या वसुलीच्या संदर्भात खर्च केलेले खर्च, शुल्क, खर्च आणि इतर पैसे कव्हर करण्यासाठी आकस्मिक शुल्क आणि खर्च आकारले जातात.

कर्जदाराला योग्य सूचना देऊन, वेळोवेळी कोणतेही शुल्क किंवा शुल्क बदलण्याचा किंवा योग्य वाटेल तसे कोणतेही नवीन शुल्क किंवा शुल्क लागू करण्याचा अधिकार VHFL राखून ठेवते.

I. कर्जाची सुरक्षा:

कर्जाची सुरक्षा ही सामान्यतः वित्तपुरवठा केल्या जाणाऱ्या मालमत्तेवरील सुरक्षा व्याज आणि/किंवा VHFL ला आवश्यक असलेली इतर कोणतीही संपार्श्विक/अंतरिम सुरक्षा असेल.

सुरक्षा कागदपत्रे किंवा व्यवहार कागदपत्रांवर लागू होणारे मुद्रांक शुल्क (स्टॅम्प ड्युटी), ई-फायलिंग शुल्क आणि इतर वैधानिक देयके स्थानानुसार बदलू शकतात आणि प्रक्रिया शुल्काव्यतिरिक्त आकारली जातील.

गहाण :- (मालमत्तेचा पत्ता)

मालमत्तेचा विमा:

कर्जदाराने मालमत्तेचा विमा अनिवार्यपणे घ्यावा. कंपनी कर्जदाराला आयआरडीएने मंजूर केलेल्या कोणत्याही जनरल इन्शुरन्स कंपन्यांकडून विमा काढण्यास मदत करते. तथापि, कर्जदार स्वतःहून आयआरडीएने मंजूर केलेल्या कोणत्याही जनरल इन्शुरन्स कंपन्यांकडून मालमत्ता विमा घेण्यास स्वतंत्र आहे आणि तो व्हिवा होम फायनान्स लिमिटेड (VHFL) ला सोपवावा लागेल. पॉलिसी/पॉलिसी अंतर्गत VHFL ला एकमेव लाभार्थी बनवले जात आहे आणि वेळोवेळी त्याचे पुरावे स्वतःहून VHFL ला सादर करावे लागतील. कर्जदाराने प्रीमियमची रक्कम त्वरित आणि नियमितपणे भरावी जेणेकरून सदर कालावधीत पॉलिसी/पॉलिसी नेहमीच चालू राहतील.

जर अर्जदार/सह-अर्जदारांनी VHFL द्वारे मालमत्ता विमा भरण्याचा निर्णय घेतला तर VHFL कर्जदाराकडून किंवा सामान्य विमा कंपनीकडून कोणतेही शुल्क आकारत नाही.

II. कर्ज वितरण अटी:

(अ) मंजुरी पत्र / कर्ज करारात मध्ये VHFL ने नमूद केल्याप्रमाणे सर्व संबंधित कागदपत्रे सादर करणे.

(ब) मालमत्तेचे कायदेशीर आणि तांत्रिक मूल्यांकन.

(क) कर्जदाराने स्वतःच्या योगदानाची भरपाई (विम्यासाठी कर्जाची रक्कम वगळून मंजूर केलेल्या कर्जाची रक्कम वगळून फ्लॅटची एकूण किंमत), मंजुरी पत्रात नमूद केल्याप्रमाणे. VHFL ने देऊ केलेल्या विशिष्ट उत्पादनावर आधारित कोणत्याही पर्यायी व्यवस्थेच्या बाबतीत, ते कर्जदाराला कळवले जाईल आणि त्याची पोच दिली जाईल.

(ड) VHFL च्या इच्छेनुसार पुरेसा वापर पुरावा प्रदान करणे.

(इ) बांधकामातील प्रगती / विलंब, मालमत्तेचे कोणतेही मोठे नुकसान, रोजगारातील बदल / संपर्क तपशील, मालमत्तेशी संबंधित कर न भरणे इत्यादी तपशीलांसह VHFL ला माहिती नियमितपणे प्रदान करण्याचे ग्राहक वचन देत आहे.

(फ) मंजूर केलेल्या आराखड्यांनुसार बांधकाम केले जात आहे

(छ) ग्राहकाने स्वतःला समाधानी केले आहे की विकासकाने प्रकल्पासाठी आवश्यक असलेल्या मंजुरी मिळवल्या आहेत.

(च) मालमत्तेसाठी आवश्यक असलेल्या सर्व परवानग्या मिळवल्या गेल्या आहेत आणि जर मालमत्ता पुनर्विक्रीसाठी खरेदी केली जात असेल तर विक्रेत्याकडे त्या उपलब्ध आहेत.

III. कर्ज आणि व्याजाची परतफेड:

अंतिम वितरण प्रलंबित असताना, वितरित केलेल्या कर्जावर साधे व्याज लागू होते. वितरित केलेल्या रकमेवरील या व्याजाला प्री-ईएमआय(Pre-EMI) म्हणतात. प्रत्येक वितरणाच्या तारखेपासून ईएमआय(EMI) सुरू होण्याच्या तारखेपर्यंत दरमहा प्री-ईएमआय व्याज देय असते.

कर्जाची परतफेड सममूल्य मासिक हप्त्यांद्वारे (EMI) केली जाते, ज्यामध्ये मूळ परतफेड आणि थकबाकी असलेल्या मुद्दलावर व्याज दोन्ही घटक असतात. व्याजाची गणना मासिक कपात आधारावर केली जाईल.

कर्जाचे अंतिम वितरण ज्या महिन्यात होते त्या महिन्याच्या पुढील महिन्यापासून परतफेड सुरू होते.

पीईएमआय(PEMIs) आणि ईएमआयची (EMIs) परतफेड पोस्ट-डेटेड धनादेश/चेक (PDCs), इलेक्ट्रॉनिक ट्रान्सफर (NEFT) किंवा नॅशनल ऑटोमेटेड क्लिअरिंग हाऊस (NACH) पद्धतीने दर महिन्याच्या ____ व्या तारखेपर्यंत आणि कर्ज कराराशी जोडलेल्या वेळापत्रकात अधिक स्पष्टपणे परिभाषित केली जाऊ शकते.

VHFL कर्जाच्या परतफेडीसाठी "ट्रॅचिंग" सुविधा देखील देते. कर्जाच्या रकमेवर प्री-ईएमआय देण्याऐवजी, ग्राहक एकूण कर्जाच्या रकमेवर ईएमआयपेक्षा कमी किंवा समान रकमेचा अंतरिम ईएमआय भरण्याचा पर्याय निवडू शकतो, ज्यामुळे तो कर्ज पूर्णपणे वितरित होण्यापूर्वी कर्जाची परतफेड सुरू करू शकतो.

IV. विशेष उल्लेख खाते (SMA) आणि नॉन-परफॉर्मिंग असेट (NPA) म्हणून वर्गीकरण:

एसएमए(SMA) उप-वर्गीकरणे	वर्गीकरणाचा आधारे - मुद्दल किंवा व्याज देयके किंवा इतर कोणतीही रक्कम पूर्णपणे किंवा अंशतः थकीत असल्यास.
एसएमए – ०	३० दिवसांपर्यंत
एसएमए – १	३० दिवसांपेक्षा जास्त आणि ६० दिवसांपर्यंत
एसएमए – २	६० दिवसांपेक्षा जास्त आणि ९० दिवसांपर्यंत

उदाहरण: जर कर्ज खात्याची देय तारीख ३१ मार्च २०२४ असेल आणि कर्ज देणाऱ्या संस्थेने या तारखेसाठी दिवसाच्या शेवटी (डे-एंड) प्रक्रिया सुरू करण्यापूर्वी पूर्ण देय रक्कम प्राप्त झाली नाही, तर ओव्हरड्यूची तारीख ३१ मार्च २०२४ असेल. जर ती थकबाकी (ओव्हरड्यू) राहिली, तर ३० एप्रिल २०२४ रोजी दिवसाच्या शेवटी (डे-एंड) प्रक्रिया सुरू केल्यानंतर म्हणजेच ३० दिवस सतत थकबाकी (ओव्हरड्यू) पूर्ण झाल्यानंतर खाते SMA-1 म्हणून टॅग केले जाईल. त्यानुसार, त्या खात्यासाठी SMA-1 वर्गीकरणाची तारीख ३० एप्रिल २०२४ असेल.

त्याचप्रमाणे, जर खाते थकीत राहिले तर ३० मे २०२४ रोजी दिवसाच्या शेवटी (डे-एंड) प्रक्रिया चालू असताना ते SMA-२ म्हणून टॅग केले जाईल आणि जर पुढे थकीत राहिले तर २९ जून २०२४ रोजी दिवसाच्या शेवटी (डे-एंड) प्रक्रिया चालू असताना ते NPA म्हणून वर्गीकृत केले जाईल.

V. थकीत देयक रक्कम वसूल करण्यासाठी खालील संक्षिप्त प्रक्रिया करा:

थकीत देय रकमेची वसुली कर्जदार आणि VHFL यांच्यात झालेल्या कर्ज कराराद्वारे (आणि इतर कोणत्याही दस्तऐवजाद्वारे) आणि लागू कायदानुसार नियंत्रित केली जाईल.

कर्ज करारात नमूद केल्याप्रमाणे ("डिफॉल्टची घटना") कोणत्याही प्रकारची परत फेडी मध्ये चूक झाल्यास, कर्जदाराच्या मालकीची VHFL कडे असलेली सर्व थकबाकीची रक्कम तात्काळ देय होईल आणि कर्ज करारांतर्गत त्याचे अधिकार लागू करण्यासाठी अशा सर्व आवश्यक प्रक्रिया/उपाय उचलण्याचा अधिकार VHFL राखून ठेवते.

VI. ग्राहक सेवा

(i) कागदपत्रांच्या आवश्यकतांसह ग्राहक सेवा प्रश्न खालील माध्यमांद्वारे आम्हाला संबोधित केले जाऊ शकतात:

आमच्या वेबसाइट **www.vhfl.in** द्वारे आम्हाला लिहा.

किंवा आम्हाला येथे पत्र पाठवा:

विवा होम फायनान्स लि.

ठाकूर आर्केड, 2रा मजला, विरारस्टेशन समोर, विरार (प.), वसई, पालघर - पिनकोड ४०१३०३.

ii) आमच्या कर्जाच्या अर्जा मध्ये (फॉर्ममध्ये) नमूद केल्याप्रमाणे कामाच्या वेळेत तुमच्या जवळच्या शाखेतील आमच्या ग्राहक सेवा अधिकाऱ्याशी संपर्क साधा:

(अ) कागदपत्रांच्या प्रती, ज्या विनंती केल्याच्या तारखेपासून ७ कामकाजाच्या दिवसांत पुरवल्या जाऊ शकतात. आवश्यक प्रशासकीय शुल्क लागू असेल.

(ब) कर्ज बंद केल्याच्या तारखेपासून १० कामकाजाच्या दिवसांच्या आत मूळ कागदपत्रे परत केली जातील. कागदपत्रे देय तारखेच्या पुढे गोळा केल्यास आवश्यक प्रशासकीय शुल्क लागू असेल.

VHFL कर्जदाराशी संबंधित कोणतीही माहिती / कागदपत्रे क्रेडिट पडताळणी, नियामक किंवा प्रचारात्मक हेतूसाठी कोणत्याही तृतीय पक्षाला उघड करू शकते. तसेच VHFL तुमच्या कर्ज खात्याशी संबंधित माहिती आणि अपडेट्ससाठी आणि VHFL आणि/किंवा त्यांच्या समूह कंपन्यांद्वारे देऊ केल्या जाणाऱ्या/ सादर केल्या जाणाऱ्या इतर कोणत्याही उत्पादनांशी किंवा सेवांशी संबंधित माहिती आणि संबंधित अद्यतने (अपडेट्ससाठी) तुमच्या मोबाइलवर एसएमएस पाठवू शकते / तुम्हाला ई-मेल करू शकते.

VII. तक्रार निवारण

काही उदाहरणे असू शकतात जिथे कर्जदार प्रदान केलेल्या सेवांबद्दल समाधानी नसतो. अशा घटनांवर प्रकाश टाकण्यासाठी आणि तक्रार नोंदवण्यासाठी, कर्जदार खालील प्रक्रिया अनुसरण करू शकतो:

(अ) कर्जदार आमच्या वेबसाइट **www.vhfl.in** वर ग्राहक सेवेकडे तक्रार करू शकतो किंवा

(ब) कर्जदार मुख्य अनुपालन अधिकाऱ्याला भेटू शकतो किंवा लिहू शकतो:

श्री. एच. डी. किंगर,
मुख्य अनुपालन अधिकारी,
विवा होम फायनान्स लि.

ठाकूर आर्केड, दुसरा मजला, विरार स्टेशनसमोर, विरार (पश्चिम), वसई, पालघर (जुने ठाणे) पिनकोड – ४०१३०३

(क) जर ७ दिवसांपेक्षा जास्त काळ समस्या सोडवली गेली नाही, तर कर्जदार हा विषय व्यवस्थापकीय संचालकांकडे पुढे नेऊ शकतो.

व्यवस्थापकीय संचालक,
श्री ओमप्रकाश दुआ
विवा होम फायनान्स लि.

ठाकूर आर्केड, दुसरा मजला, विरार स्टेशन समोर, विरार (प), वसई, पालघर (जुने ठाणे) पिनकोड – ४०१३०३

(ड) जर कर्जदार अजूनही प्रतिसादाने समाधानी नसेल तर तो विषय पुढील गोष्टींपर्यंत वाढवता येईल / पुढे नेऊ शकतो:

तक्रार कक्ष,
नॅशनल हाऊसिंग बँक,

चौथा मजला, कोअर ५ए इंडिया हॅबिटॅट सेंटर, लोधी रोड, नवी दिल्ली, पिनकोड -११००२३.

crcl@nhb.org.in या ईमेल वर देखील तक्रार करता येते.

VHFL वेळोवेळी कर्जाशी संबंधित कोणतीही माहिती भारत सरकार किंवा कोणत्याही प्राधिकरणाने वेळोवेळी मंजूर केलेल्या कोणत्याही क्रेडिट ब्युरोला (विद्यमान किंवा भविष्यातील) ग्राहकांना कोणतीही सूचना न देता उघड करण्यास अधिकृत आहे. वर नमूद केलेल्या सर्वात महत्वाच्या अटी आणि शर्ती आमच्या कर्ज उत्पादनांच्या अटी आणि शर्तीची सूचक यादी आहेत. अटी आणि शर्ती आमच्या कर्ज करारात संबंधित विभाग/ वेळापत्रकांतर्गत वर्णन केल्या आहेत आणि म्हणून त्या कर्ज करारात नमूद केलेल्या अटी आणि शर्तीसोबत वाचल्या पाहिजेत. आमच्या कर्ज उत्पादनांच्या अटी आणि शर्तीच्या विस्तृत यादीसाठी, कृपया आमच्या वेबसाइट **www.vhfl.in** पहा.

वरील अटी आणि शर्ती कर्जदाराने वाचल्या आहेत / कर्जदाराला वाचून दाखवल्या आहेत आणि कर्जदाराने समजून घेतल्या आहेत.

कर्जदाराची स्वाक्षरी किंवा अंगठ्याचा ठसा

VHFL चे अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता

सह-कर्जदाराची स्वाक्षरी किंवा अंगठ्याचा ठसा

दिनांक:-

ठिकाण:-